

Nr. 1695 din 26.03.2025

RAPORT DE SPECIALITATE

privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia
și aprobarea organigramei și a statului de funcții

Potrivit prevederilor art.154 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa, primarul are în subordinea sa un aparat de specialitate.

Aparatul de specialitate al primarului reprezintă totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

Prin H.C.L. nr. 65 din 12.10.2023 Consiliul local a aprobat modificarea organigramei și reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Cobia, aprobarea organigramei și a statului de funcții.

Prin **adresa nr. 13821 din 27.03.2024** a Instituției Prefectului - județul Dâmbovița a fost comunicat un număr total de 27 de posturi (pct.1 Aparatul de specialitate al primarului - 22 posturi, pct. 4 Proiecte în curs de implementare – 5 posturi), cu mențiunea că la stabilirea numărului de posturi de la pct. 1), nu au fost avute în vedere prevederile alin. (8) al art. XVII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările ulterioare.

În prezent cuprinde un număr total de **25 de posturi (pct.1** Aparatul de specialitate al primarului - **20 posturi**, număr obținut prin diminuarea cu 10% a numărului de posturi comunicat de către Instituția Prefectului, conform alin. (8) al art. XVIII din Legea nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările ulterioare, **pct. 4** Proiecte în curs de implementare - **5 posturi**, la care se adaugă încă **7 posturi** - 1 post de asistent medical comunitar și 6 posturi de asistenți personali ai persoanei cu handicap, conform prevederilor art. III alin (2) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare: „(2) Numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective”, așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare.”

Având în vedere prevederile art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, prezentate mai sus, și ținând cont de rectificarea bugetului local și alocarea sumelor necesare compartimentului autoritate tutelara, asistență socială din capitolele bugetare „Sanatate” și „Asigurări și asistență socială”, numărul de posturi prevăzute la **pct.1** Aparatul de specialitate al primarului - **20 posturi**, nu va cuprinde 7 posturi din cadrul compartimentului autoritate tutelara, asistență socială.

Ținând cont de importanța și complexitatea atribuțiilor compartimentelor pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor prevăzute de lege, precum și faptul că aspectul cheie în strategia dezvoltării instituționale îl reprezintă organizarea și planificarea strategică a resurselor umane este necesară reorganizarea compartimentelor prin transformarea unor funcții vacante în funcții de nivel superior sau funcții contractuale și desființarea unor funcții contractuale.

Având în vedere cele prezentate mai sus, și în aplicarea prevederilor art. III alin. (8¹) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, se impune reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia și aprobarea organigramei și a statului de funcții cu încadrarea în numărul maxim de posturi comunicat și asigurarea fluidizării tuturor activităților desfășurate în cadrul autorității.

Structura organizatorică propusă respectă prevederile Legii nr. 296/26.10.2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările ulterioare, referitoare la reducerea numărului de posturi din organigrama cu 10%, asigurarea utilizării eficiente a resurselor fiscale ale comunei Cobia, în vederea respectării principiului utilizării eficiente a fondurilor publice, precum și asigurarea necesarului de posturi pentru activitățile și serviciile acordate în concordanță cu scopul/funcțiile fiecărui compartiment.

Principalele modificări propuse în structura organizatorică sunt următoarele:

Reorganizarea Compartimentului financiar-contabilitate, impozite și taxe, astfel:

- transformarea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul compartimentului, în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior și preluarea acesteia cu tot cu post în cadrul compartimentului nou înființat Compartiment juridic, contencios administrativ, monitorizare proceduri administrative;
- transformarea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul compartimentului și preluarea acesteia cu tot cu post în cadrul cabinetului primarului nou înființat în funcția contractuală de consilier primar.

Compartimentul financiar-contabilitate, impozite și taxe va funcționa cu următoarea structură:

- două funcții publice de execuție ocupate: două funcții de inspector, clasa I, grad profesional superior;
- o funcție publică de execuție vacantă de inspector, clasa I, grad profesional asistent.

Se înființează:

- **Compartimentul juridic, contencios administrativ, monitorizare proceduri administrative, resurse umane și relații cu publicul** care va funcționa cu o funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, prin transformarea și preluarea postului vacant de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul compartimentului financiar-contabilitate, impozite și taxe și o funcție contractuală de referent de specialitate, gradul I prin transformarea funcției contractuale de gard din cadrul Compartimentului privind activitatea de paza și întreținere

Înființarea Compartimentului juridic, contencios administrativ, monitorizare proceduri administrative, în subordinea Secretarului general al comunei și încadrarea unui consilier juridic (consilier superior 1) prin transformarea postului vacant de consilier asistent din cadrul Compartimentului financiar-contabil, impozite și taxe este justificată de creșterea volumului de documente cu caracter juridic, sesizări ale cetățenilor, acțiuni aflate pe rolul instanțelor de judecată, acordarea de consultanță persoanelor fizice și juridice, modificări legislative, necesitatea monitorizării procedurilor administrative, sprijinirea compartimentelor în vederea întocmirii actelor cu caracter administrativ și juridic, încheierea contractelor de achiziții publice, contractelor de concesiune sau închiriere bunuri aparținând domeniului public sau privat, evidența resurselor umane din cadrul UAT Cobia, precum și relațiile cu publicul.

- **Cabinetul primarului comunei Cobia** prin transformarea funcției vacante de execuție ce nu a fost prevăzută în Organigrama aprobată prin HCL 65/12.10.2023, datorită faptului că s-a luat în calcul pentru încadrarea în limita de 20 de posturi, a funcției contractuale „Asistent medical comunitar”, funcție care potrivit O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare: „(2) Numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau

consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective", așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare.", nu se cumulează.

Inițierea Cabinetului primarului și încadrarea unui post contractual de Consilier primar, este justificată de necesitatea de a-l sprijini pe primarul comunei, la cabinetul căruia este încadrat, în realizarea activităților direct rezultate din exercitarea atribuțiilor care îi sunt stabilite prin Constituție sau prin alte acte normative, activități direct rezultate care nu implică exercitarea de prerogative de putere publică.

Inițierea postului de Consilier primar este prevăzută de art. 546 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

"Numărul de posturi din cadrul cabinetului și cancelariei

Numărul maxim de posturi din cadrul cabinetului, respectiv cancelariei este:

k) 2 posturi pentru cabinetele primarilor comunelor, orașelor, respectiv municipiilor, altele decât cele prevăzute la lit. j), vicepreședinților consiliilor județene, viceprimarilor municipiului București, municipiilor reședință de județ și viceprimarilor sectoarelor municipiului București"

Reorganizarea Compartimentului activitate de pază și întreținere și redenumirea acestuia în Compartiment administrativ și întreținere, astfel:

- desființarea a două funcții contractuale guard, clasa I, prin redistribuirea atribuțiilor și responsabilităților către funcția contractuală îngrijitor.

Desființarea celor două posturi de guard este justificată de asigurarea utilizării eficiente a resurselor fiscale ale comunei Cobia, în vederea respectării principiului utilizării eficiente a fondurilor publice și redimensionării numărului de posturi din cadrul compartimentului, raportat la activitățile desfășurate. Precum și datorită faptului că în urma realizării Raportului de analiză de risc la securitate fizică, la capitolul 4, „**CONCLUZII**”, subcapitolul 4.1 „**PAZA UMANA**”, se menționează „*în unitate nu este nevoie a fi asigurat un dispozitiv de pază*”, iar ca urmare nu mai este necesară existența acestor funcții ce au ca sarcini de serviciu asigurarea pazei sediului primăriei.

O parte a atribuțiilor exercitate de către personalul contractual încadrat pe posturile de guard se vor redistribui către personalul încadrat în funcția contractuală de execuție de îngrijitor, prin modificarea atribuțiilor din fișa postului.

Compartiment administrativ și întreținere va funcționa cu următoarea structură:

- patru funcții contractuale de execuție ocupate: o funcție îngrijitor, două funcții sofer și o funcție buldoexcavatorist.

Se inițiază Compartimentul proiecte în curs de implementare care va funcționa cu 5 funcții contractuale de execuție vacante – inspector de specialitate debutant, posturi inițiate numai pe perioada implementării proiectelor.

În conformitate cu prevederile art. 409 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare: „(1) *Autoritățile și instituțiile publice comunică Agenției Naționale a Funcționarilor Publici, în termen de 10 zile lucrătoare de la dispunerea măsurii prin act administrativ, orice modificare intervenită în situația funcționarilor publici și a funcțiilor publice*”.

Având în vedere cele prezentate mai sus, ținând cont de prevederile legale pe baza cărora a fost întocmit proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia și aprobarea organigramei și a statului de funcții, considerăm că acesta este întemeiat din punct de vedere al legalității și poate fi supus spre aprobare consiliului local.

Întocmit,

**Proiect de hotărâre
privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia
și aprobarea organigramei și a statului de funcții**

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI COBIA:

Având în vedere:

- a) prevederile art. 121 alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, modificată și completată prin Legea de revizuire a Constituției României nr. 429/2003;
- b) prevederile art. 3 și art. 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;
- c) prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009, republicată privind Codul Civil, cu modificările și completările ulterioare;
- d) prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- e) prevederile art. III alin. (2) și alin. (8¹) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;
- f) prevederile art. 5 lit. g) și lit. ff), art. 110 alin. (1), art. 129 alin. (1), alin.(2) lit.a) și alin.(3) lit.c), art. 154 alin. (3)-(4), art. 385 alin. (3), art. 391-393, art. 405, art. 409, art. 538 alin.(2) și art. 539 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont de:

- a) adresa Instituției Prefectului – Județul Dâmbovița nr. 13821 din 27.03.2024;
- b) prevederile Hotărârii Consiliului Local nr. 65 din 12.10.2023 pentru modificarea organigramei și reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Cobia, aprobarea organigramei și a statului de funcții.;

Luând act de:

- a) referatul de aprobare înregistrat sub nr. din întocmit de primarul comunei Cobia în calitatea sa de inițiator;
- b) raportul de specialitate întocmit de compartimentul de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;
- c) avizul cu caracter consultativ de adoptare a proiectului de hotărâre supus dezbaterii, întocmit de comisia de specialitate a consiliului local;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. (1) coroborat cu art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

HOTARASTE:

Art.1 - Se aprobă reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia.

Art.2 - Se aprobă organigrama și statul de funcții pentru Primăria comunei Cobia, conform anexelor nr.1 și nr.2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

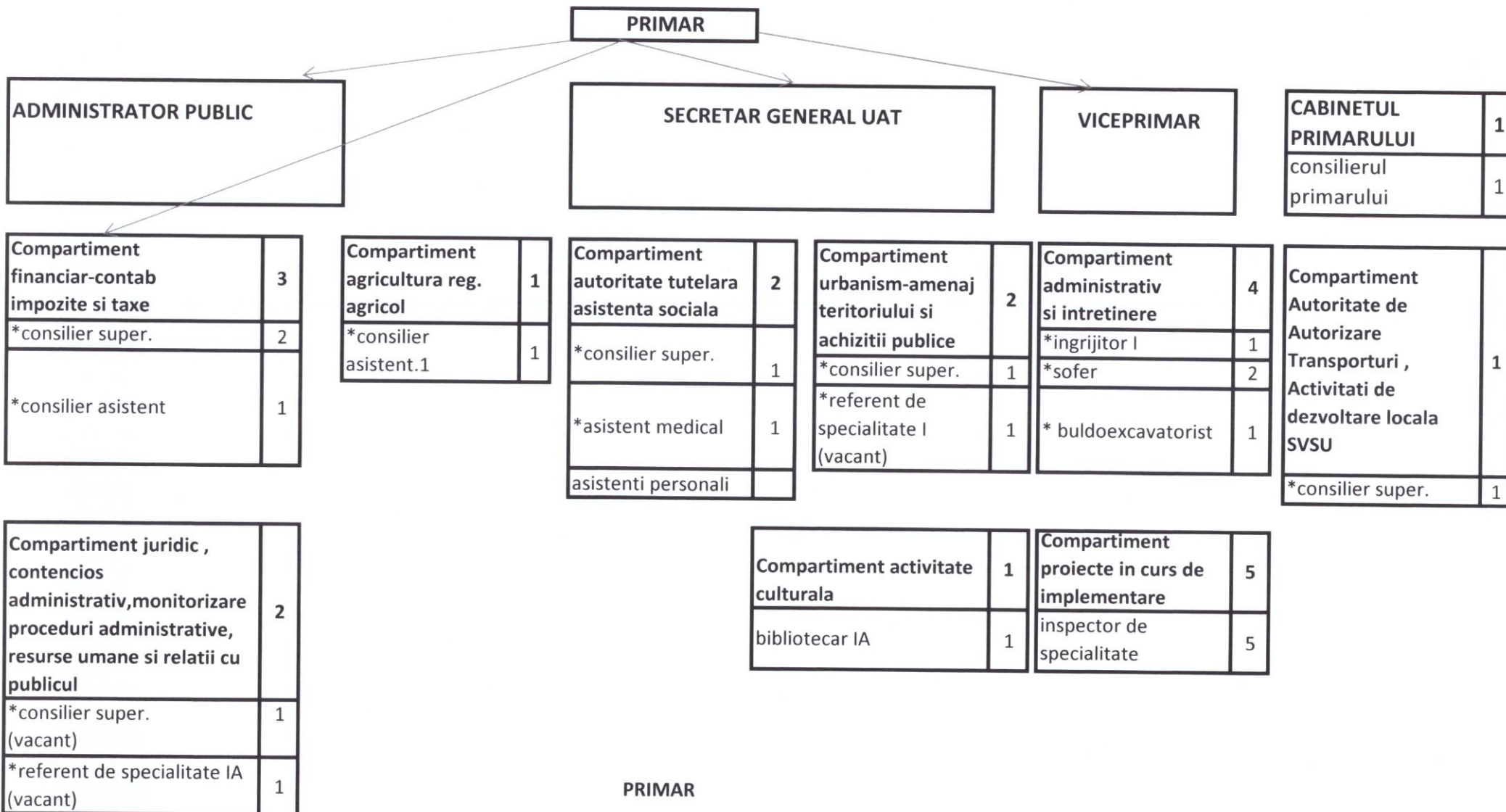
Art.3 – (1) Prezenta hotărâre va fi adusă la îndeplinire de Primarul comunei, prin aparatul de specialitate al primarului și se aduce la cunoștința publică.

(2) Aducerea la cunoștința publică se face prin afișare la sediul autorității administrației publice locale și pe pagina de internet la adresa www.cobia.ro

Art.4 – Prezenta hotărâre se comunică, în termenul prevăzut de lege, prin intermediul secretarului general al comunei:

- Instituției Prefectului - județul Dâmbovița;
- Primarului comunei Cobia.

ORGANIGRAMA



PRIMAR
 MANDA MARIN

Autorizare Transporturi , activitati de dezvoltare locala , SVSU													
MANDA MARIUS			consilier	I	superior	1	S						
VI. Compartiment Urbanism - Amenajarea teritoriului , acchizitii publice													
STOICA MARINELA			consilier	I	superior	1	S						
VACANT									referent de specialitate	I	S		
VII. Compartiment juridic , contencios administrativ, monitorizare proceduri administrative, resurse umane si relatii cu publicul													
VACANT			consilier	I	superior	1	S						
VACANT									referent de specialitate	IA	S		
VIII. Compartiment Activitate Culturala													
DIACONU RADITA									bibliotecar	IA	S		
IX. Compartimentul Administrativ si Intretinere													
IOSIF NICOLETA									ingrijitor	I	M		
STANCU ION									sofer		M		
ALECU VIOREL									sofer		M		
IOSIF ION									buldoexcav		M		

**PRIMAR,
Jr. MANDA MARIN**

**SECRETAR GENERAL UAT
Jr. NEAGU DANIELA**

NOTA : Functia de asistent medical comunitar este exceptata din numarul de posturi transmise de catre prefectura in baza OUG63/2010

REFERAT DE APROBARE

privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia
și aprobarea organigramei și a statului de funcții

Potrivit prevederilor art.154 alin.(2) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa, primarul are în subordinea sa un aparat de specialitate.

Aparatul de specialitate al primarului reprezintă totalitatea compartimentelor funcționale, fără personalitate juridică, de la nivelul unității administrativ-teritoriale, precum și secretarul general al unității administrativ-teritoriale.

Prin H.C.L. nr. 65 din 12.10.2023 Consiliul local a aprobat modificarea organigramei și reorganizarea aparatului de specialitate al primarului comunei Cobia, aprobarea organigramei și a statului de funcții.

Prin adresa nr. 13821 din 27.03.2024 a Instituției Prefectului - județul Dâmbovița a fost comunicat un număr total de 27 de posturi (pct.1 Aparatul de specialitate al primarului - 22 posturi, pct. 4 Proiecte în curs de implementare – 5 posturi), cu mențiunea că la stabilirea numărului de posturi de la pct. 1), nu au fost avute în vedere prevederile alin. (8) al art. XVII din Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările ulterioare.

În prezent cuprinde un număr total de **25 de posturi (pct.1** Aparatul de specialitate al primarului - **20 posturi**, număr obținut prin diminuarea cu 10% a numărului de posturi comunicat de către Instituția Prefectului, conform alin. (8) al art. XVIII din Legea nr. 296 din 26 octombrie 2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, cu modificările ulterioare, **pct. 4** Proiecte în curs de implementare - **5 posturi**, la care se adaugă încă **7 posturi** - 1 post de asistent medical comunitar și 6 posturi de asistenți personali ai persoanei cu handicap, conform prevederilor art. III alin (2) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare: „(2) Numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și capitolului bugetar "Învățământ" finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare "Sănătate", "Asigurări și asistență socială" și "Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective", așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare.”

Având în vedere prevederile art. III alin. (2) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, prezentate mai sus, și ținând cont de rectificarea bugetului local și alocarea sumelor necesare compartimentului autoritate tutelara, asistență socială din capitolele bugetare „Sanatate” și „Asigurări și asistență socială”, numărul de posturi prevăzute la **pct.1** Aparatul de specialitate al primarului - **20 posturi**, nu va cuprinde 7 posturi din cadrul compartimentului autoritate tutelara, asistență socială.

Ținând cont de importanța și complexitatea atribuțiilor compartimentelor pentru îndeplinirea tuturor atribuțiilor prevăzute de lege, precum și faptul că aspectul cheie în strategia dezvoltării instituționale îl reprezintă organizarea și planificarea strategică a resurselor umane este necesară reorganizarea compartimentelor prin transformarea unor funcții vacante în funcții de nivel superior sau funcții contractuale și desființarea unor funcții contractuale.

Având în vedere cele prezentate mai sus, și în aplicarea prevederilor art. III alin. (8¹) din O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare, se impune reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia și aprobarea

organigramei și a statului de funcții cu încadrarea în numărul maxim de posturi comunicat și asigurarea fluidizării tuturor activităților desfășurate în cadrul autorității.

Principalele modificări propuse în structura organizatorică sunt următoarele:

Reorganizarea Compartimentului financiar-contabilitate, impozite și taxe, astfel:

- transformarea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul compartimentului, în funcția publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior și preluarea acesteia cu tot cu post în cadrul compartimentului nou înființat Compartiment juridic, contencios administrativ, monitorizare proceduri administrative;
- transformarea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul compartimentului și preluarea acesteia cu tot cu post în cadrul cabinetului primarului nou înființat în funcția contractuală de consilier primar.

Compartimentul financiar-contabilitate, impozite și taxe va funcționa cu următoarea structură:

- două funcții publice de execuție ocupate: două funcții de consilier, clasa I, grad profesional superior;
- o funcție publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional asistent.

Compartimentul urbanism -amenajarea teritoriului și achiziții publice va funcționa cu următoarea structură :

- o funcție publică de execuție ocupată, consilier, clasa I, grad profesional superior;
- o funcție contractuală de referent de specialitate, gradul IA prin transformarea funcției contractuale de gard din cadrul Compartimentului privind activitatea de paza și întreținere.

Se înființează:

- **Compartimentul juridic, contencios administrativ, monitorizare proceduri administrative, resurse umane și relații cu publicul** care va funcționa cu o funcție publică de execuție de consilier, clasa I, grad profesional superior, prin transformarea și preluarea postului vacant de consilier, clasa I, grad profesional asistent din cadrul compartimentului financiar-contabilitate, impozite și taxe și o funcție contractuală de referent de specialitate, gradul I prin transformarea funcției contractuale de gard din cadrul Compartimentului privind activitatea de paza și întreținere.

- **Cabinetul primarului comunei Cobia** care va funcționa cu un post contractual vacant de consilier gradul IA, prin transformarea funcției vacante de execuție ce nu a fost prevăzută în Organigrama aprobată prin HCL 65/12.10.2023, datorită faptului că s-a luat în calcul pentru încadrarea în limita de 20 de posturi, a funcției contractuale „Asistent medical comunitar”, funcție care potrivit O.U.G. nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare: „(2) Numărul maxim de posturi prevăzut la alin. (1) nu se aplică și capitolului bugetar „Învățământ” finanțat din bugetele locale, precum și capitolelor bugetare „Sănătate”, „Asigurări și asistență socială” și „Servicii publice de interes local sau județean, specializate, cu personalitate juridică, înființate și organizate în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective”, așa cum sunt definite la art. 28 alin. (2) lit. a) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, indiferent de sursa de finanțare.”, nu se cumulează.

Reorganizarea Compartimentului activitate de paza și întreținere, astfel:

- deființarea a două funcții contractuale guard, clasa I, prin redistribuirea atribuțiilor și responsabilităților către funcția contractuală îngrijitor;
- deființarea celor două funcții se solicită datorită faptului că în urma realizării Raportului de analiză de risc la securitate fizică, la capitolul 4, „CONCLUZII”, subcapitolul 4.1 „PAZA UMANA”, se menționează „în unitate nu este nevoie a fi asigurat un dispozitiv de paza,”, iar ca urmare nu mai este necesară existența acestor funcții ce au ca sarcini de serviciu asigurarea pazei sediului primăriei.

Compartimentul activitate de paza si intretinere se va redenumi ca si Compartiment administrativ si intretinere si va funcționa cu următoarea structură:

- patru functii contractuale de executie ocupate: o functie ingrijitor, doua functii sofer si o functie buldoexcavatorist.

Se infiinteaza Compartimentul proiecte in curs de implementare care va functiona cu 5 functii contractuale de executie vacante – inspector de specialitate debutant, posturi infiintate numai pe perioada implementarii proiectelor.

Față de cele prezentate mai sus, în temeiul prevederilor art.129 alin.(2) lit.a), alin.(3) lit.c) și art.136 alin.(1) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările ulterioare, prezint spre analiză și aprobare Consiliului local proiectul de hotărâre privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia și aprobarea organigramei și a statului de funcții prezente în anexele care fac parte integrantă din proiectul de hotărâre.

PRIMAR,

Anunț referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

PRIMARIA COBIA

Astăzi, 26 MARTIE 2025, Primaria Cobia, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ: „**Proiect de hotarare privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia si aprobarea organigramei si a statului de functii,**

Tinand cont de importanta si complexitatea atributiilor compartimentelor pentru indeplinirea tuturor atributiilor prevazute de lege , precum si faptul ca aspectul cheie in strategia dezvoltarii institutionale il reprezinta organizarea si planificarea strategica a resurselor umane este necesara reorganizarea compartimentelor prin transformarea unor functii vacante in functii de nivel superior contractuale si desfiintarea unor functii contractuale , functii care nu se mai regasesc ca si activitate , avand in vedere unele acte administrative emise in acesta perioada .

Documentația aferentă proiectului de act normativ include :

- referatul de aprobare privind necesitatea adoptării actului normativ propus;
- raportul de specialitate privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia si aprobarea organigramei si a statului de functii
- Proiectul de hotarare privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia si aprobarea organigramei si a statului de functii
- Anexele la Proiectul de hotarare.

Documentația poate fi consultată:

- pe pagina de internet a instituției, la www.cobia.ro
- la sediul instituției , localitatea Cobia , sat Gherghitesti , nr.130 , judetul Dambovita.
- proiectul de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la biroul de relații cu publicul al instituției.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 7 aprilie 2025 .

- prin formularul online disponibil pe pagina de internet a instituției la linkul <http://cobia.ro> ;
- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: cobiadambovita@yahoo.com;
- prin poștă, pe adresa localitatea Cobia , sat Gherghitesti , nr.130 , judetul Dambovita
- la sediul instituției, la Registratură, la adresa localitatea Cobia , sat Gherghitesti , nr.130 , judetul Dambovita, între orele 8,30-16,00 .

Materialele transmise vor purta mențiunea "Propuneri privind Proiectul de hotarare privind reorganizarea aparatului de specialitate al Primarului comunei Cobia si aprobarea organigramei si a statului de functii

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valoare de recomandare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la linkul <http://cobia.ro>.

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică până la data de 7 aprilie 2025 .

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: telefon: . 0245708998 e-mail: cobiadambovita@yahoo.com, persoană de contact: Mihai Aura Ionela .